1

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

по программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
**«Варнавинский технолого-экономический техникум»  
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

по программе базовой подготовки Квалификация: юрист Форма обучения - заочная

Нормативный срок освоения ОПОП - 2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования - социально-

экономический



**Пояснения к учебного плану**

* 1. **Нормативная база реализации ООП ОУ**

Учебный план по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения, базовая подготовка, разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 14 мая 2014 года, (в редакции Приказа Минобрнауки от 14.09.2016 № 1193) и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», письма Минобразования России от 30.12.1999 г. №16-52-290ин/16-13 и учебных планов для очной формы обучения.

1. Организация учебного процесса
2. Срок освоения основной образовательной программы по специальности 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения» увеличен на один год по сравнению с очной формой обучения на базе общего образования и составляет 2 года 10 месяцев.
3. При освоении основной образовательной программы на обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится не более 160 часов, продолжительность обязательных (аудиторных) занятий не превышает 8 часов в день.
4. Исходя из специфики специальности и состава обучаемого контингента разрабатывается график учебного процесса для каждой группы при обязательном соблюдении общей продолжительности лабораторно-экзаменационных сессий, сроков проведения государственной итоговой аттестации выпускников, а также сроков, отведенных на каникулярное время.
5. Начало учебных занятий на всех курсах - 1 сентября, окончание учебных занятий на каждом курсе в соответствии с графиком учебного процесса. Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки, но не позднее 01 октября.
6. Годовой бюджет времени распределяется следующим образом:

-лабораторно-экзаменационная сессия -4 недели;

-каникулы - 9 недель;

-самостоятельное изучение учебного материала -остальное время.

На последнем курсе:

-лабораторно-экзаменационная сессия - 4 недели;

-производственная (преддипломная) практика - 4 недели;

- государственная итоговая аттестация выпускников - 6 недель;

-каникулы - 2 недели;

-самостоятельное изучение учебного материала -остальное время.

1. Формы текущего контроля знаний по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям: контрольная работа, тестирование, защита лабораторных и практических работ, индивидуальный письменный и устный опросы, самостоятельная работа, защита докладов и рефератов. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на изучение дисциплины, модуля. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля по каждой дисциплине, модулю определяет преподаватель.
2. Видами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).
3. Дифференцированные зачеты и защита курсовых работ проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов.
4. Завершающей формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен.
5. Перечень дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей полностью соответствует учебному плану очной формы обучения. В настоящем учебном плане по дисциплине "Физическая культура" предусматриваются установочные занятия в объеме 2 часов на учебную группу. Программа данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется подготовка студентами рефератов. Программа дисциплины "Иностранный язык" реализуется в течение всего периода обучения.

11 . В начале каждого курса проводятся установочные занятия в течение 2-х недель в период сессии.

1. Продолжительность лабораторно-экзаменационных сессий включающих обязательные учебные (аудиторные) занятия, практические занятия, лабораторные работы, курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха составляет не менее 2-х недель. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются настоящим учебным планом.
2. Количество контрольных работ (не более 10 в учебном году и не более 2-х по учебной дисциплине) и зачетов определяется исходя, из значимости конкретной дисциплины для подготовки специалистов по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения. Итоговые письменные классные (аудиторные) контрольные работы проводятся за счет времени, отводимого на изучение учебных дисциплин.
3. Учебным планом предусматривается проведение консультаций из расчета 4 часа в год на каждого студента, форма организации, которых (групповые, индивидуальные и другие) определяется, исходя из специфики дисциплины и профессиональных модулей.
4. Производственная практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Виды производственной (профессиональной) практики, кроме преддипломной (квалификационной) практики реализуются студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Преддипломная (квалификационная) практика проводится после последней сессии, в объеме 4 недель и предшествует государственной итоговой аттестации.
5. По всем профессиональным модулям предусмотрена учебная и (или) производственная практика:
6. Формой государственной итоговой аттестации выпускников является защита дипломной работы. Для выполнения и защиты дипломной работы графиком учебного процесса планируется 6 недель.
7. **Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

**для заочной формы обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курсы** | **Теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам** | | **Самостоятельная учебная нагрузка студента (нед.)** | **Производственная практика** | | | **Государственная итоговая аттестация** | **Каникулы** | **Всего** |
| **Недель** | **Часы** | **По профилю специальности** | **Учебная практика** | **Преддипломная практика** |
| I курс | **4** | **160** | **39** |  |  |  |  | **9** | **52** |
| II курс | **4** | **160** | **39** |  |  |  |  | **9** | **52** |
| III курс | **4** | **160** | **39** | **6** | **2** | **4** | **6** | **2** | **43** |
| **Всего** | **12** | **480** | **97** | **6** | **2** | **4** | **6** | **20** | **147** |

**3. План учебного процесса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование  циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Формы промежуточ  ной аттестации | Кол-во контрольных работ | | Учебн. нагрузка  студента (ч) | | | Обяз. учебн. занятия при заочной форме обучения, ч | | | | Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную аудиторскую нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) | | | | | | | | |
| Всего по дисциплине | В т.ч. письм. класс. | Макс | Сам | Обяз  при очной форме обучения | Всего | В том числе | | | 1 курс | | | 2 курс | | | 3 курс | | |
| Обз. устан. занятие ч | Лаб. практ.занятия | Курс проект  (работа) | Обз. устанзанятие  ч | Лаб.  практ  занятия | Конт. раб. шт. | Обз. устан занятие  ч | Лаб. практ занятия | Конт. раб. шт. | Обз. устан. занятие  ч | Лаб. практ  занятия | Конт раб. шт. |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | **2/5/2** |  |  | **593** | **198** | **395** | **56** | **44** | **12** |  | **24** | **4** |  | **2** | **4** |  | **18** | **4** |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | д/з | 1 |  | 60 | 12 | 48 | 10 | 10 |  |  | 10 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.02 | История | Э | 1 |  | 58 | 10 | 48 | 10 | 10 |  |  | 10 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | Дз/Дз/Дз | 3 |  | 166 | 44 | 122 | 14 | 2 | 12 |  | 2 | 4 | 1 |  | 4 | 1 |  | 4 | 1 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | З/З/Дз | 3 |  | 244 | 122 | 122 | 6 | 6 |  |  | 2 |  | 1 | 2 |  | 1 | 2 |  | 1 |
| ОГСЭ.05 | Русский язык и культура речи | **Дз** | 1 | 1 | 65 | 10 | 55 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 |  | 1 |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | -/1/1 |  |  | **189** | **63** | **126** | **36** | **4** | **32** |  |  | **20** |  |  |  |  | **4** | **12** |  |
| ЕН.01 | Математика | **Дз** | 1 | 1 | 72 | 24 | 48 | 16 | 4 | 12 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 12 | 1 |
| ЕН.02 | Информатика | д\з |  |  | 117 | 39 | 78 | 20 |  | 20 |  |  | 20 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | **-/16/9** |  |  | **2800** | **837** | **1963** | **358** | **184** | **164** | **40** | **70** | **42** |  | **62** | **92** |  | **52** | **70** |  |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** | **-/11/4** |  |  | **1674** | **558** | **1116** | **238** | **130** | **88** | **20** | **70** | **42** |  | **36** | **50** |  | **24** | **16** |  |
| ОП.01 | Теория государства и права | Э | 1 |  | 120 | 40 | 80 | 18 | 14 | 4 |  | 14 | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.02 | Конституционное право | **Дз** | 1 |  | 117 | 39 | 78 | 18 | 14 | 4 |  | 14 | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.03 | Административное право | Э | 1 |  | 108 | 36 | 72 | 18 | 14 | 4 |  | 14 | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.04 | Основы экологического права | Дз | 1 |  | 67 | 22 | 45 | 10 | 8 | 2 |  | 8 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.05 | Трудовое право | Э | 1 |  | 198 | 66 | 132 | 26 | 2 | 4 | 20 |  |  |  | 2 | 24 | 1 |  |  |  |
| ОП.06 | Гражданское право | Э | 1 |  | 234 | 78 | 156 | 32 | 16 | 16 |  |  |  |  | 16 | 16 | 1 |  |  |  |
| ОП.07 | Семейное право | Дз | 1 |  | 67 | 22 | 45 | 10 | 8 | 2 |  |  |  |  | 8 | 2 | 1 |  |  |  |
| ОП.08 | Гражданский процесс | Д/з | 1 |  | 138 | 46 | 92 | 18 | 10 | 8 |  |  |  |  | 10 | 8 | 1 |  |  |  |
| ОП.09 | Страховое дело | Э | 1 |  | 108 | 36 | 72 | 16 | 12 | 6 |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 4 | 1 |
| ОП.10 | Статистика | **Дз** | 1 |  | 67 | 22 | 45 | 10 | 4 | 6 |  | 4 | 6 | **1** |  |  |  |  |  |  |
| ОП.11 | Экономика организации | Дз | 1 |  | 90 | 30 | 60 | 12 | 8 | 4 |  | 8 | 4 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.12 | Менеджмент | **Дз** | 1 |  | 64 | 22 | 42 | 10 | 8 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 8 | ***2*** | 1 |
| ОП.13 | Документационное обеспечение управления | Дз | 1 |  | 90 | 30 | 60 | 12 | 4 | 8 |  | 4 | 8 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| ОП.14 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Дз | 1 |  | 104 | 35 | 69 | 14 | 4 | 10 |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 10 | 1 |
| ОП.15 | Безопасность жизнедеятельности | Дз | 1 |  | 102 | 34 | 68 | 14 | 4 | 10 |  | 4 | 10 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | -/5/5 |  |  | **1126** | **279** | **847** | **150** | **54** | **76** | **20** |  |  |  | **26** | **42** |  | **28** | **54** |  |
| **ПМ.01** | **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** | **Кв.Эк.** |  |  | **655** | **170** | **485** | **92** | **34** | **38** | **20** |  |  |  | **6** | **4** |  | **28** | **54** |  |
| МДК.01.01 | Право социального обеспечения | /Э | 2 |  | 315 | 105 | 210 | 54 | 24 | 10 | 20 |  |  |  | **6** | **4** | **1** | **18** | **26** | **1** |
| МДК.01.02 | Психология социально-правовой деятельности | Д/з | 1 |  | 196 | 65 | 131 | 38 | 10 | 28 |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 28 | 1 |
| УП.01 | Учебная практика | Дз |  |  | 36 |  | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | Дз |  |  | 108 |  | 108 | **108** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.02** | **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** | **Кв.Эк.** |  |  | **471** | **109** | **362** | **58** | **20** | **38** |  |  |  |  | **20** | **38** |  |  |  |  |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | Э | 1 |  | 327 | 109 | 218 | **58** | **20** | **38** |  |  |  |  | **20** | **38** | **1** |  |  |  |
| УП.02 | Учебная практика | Дз |  |  | 36 |  | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП.02 | Производственная практика (по профилю специальности) | Дз |  |  | 108 |  | 108 | **108** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего** |  | **2/22/12** |  |  | **3582** | **1098** | **2484** | **480** | **216** | **224** | **40** | **94** | **66** | **11** | **64** | **96** | **7** | **74** | **86** | **9** |
| **ПДП** | **Преддипломная практика** |  |  |  |  |  |  | **4 нед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ГИА** | **Государственная (итоговая) аттестация** |  |  |  |  |  |  | **6 нед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Консультации:** на одного студента 4 часа в год  **Государственная (итоговая) аттестация**  **1. Программа базовой подготовки**  Выпускная квалификационная работа : в форме дипломной работы.  Выполнение дипломной работы с 18.05. по 14.06.  (всего 4) нед.)  Защита дипломной работы с 15.06. по 28.06.  (всего 2 нед.) | | | | | | Всего | **Дисциплин и МДК** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Курсовых проектов** | | | | |  |  | **-** |  |  | **1** |  |  | **1** |
| **Экзаменов** | | | | |  |  | **4** |  |  | **4** |  |  | **4** |
| **Дифференцированных зачетов** | | | | |  |  | **8** |  |  | **6** |  |  | **8** |
| **Зачетов** | | | | |  |  | **1** |  |  | **1** |  |  | **-** |

4. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Наименование |
|  | **Кабинеты:** |
| 1 | Русского языка и литературы |
|  | 2 | Естествознания |
|  | 3 | Математики |
|  | 4 | Социально-экономических дисциплин |
|  | 5 | Истории |
|  | 6 | Основ философии |
|  | 7 | Иностранного языка |
|  | 8 | Основ экологического права |
|  | 9 | Теории государства и права |
|  | 10 | Конституционного и административного права |
|  | 11 | Трудового права |
|  | 12 | Гражданского, семейного права и гражданского процесса |
|  | 13 | Дисциплин права |
|  | 14 | Менеджмента и экономики организации |
|  | 15 | Профессиональных дисциплин |
|  | 16 | Права социального обеспечения |
|  | 17 | Безопасности жизнедеятельности |
|  |  | **Лаборатории:** |
|  | 18 | Информатики |
|  | 19 | Информационных технологий в профессиональной деятельности |
|  | 20 | Технических средств обучения |
|  |  | **Спортивный комплекс:** |
|  | 21 | Спортивный зал |
|  | 22 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
|  | 23 | Стрелковый тир или место для стрельбы |
|  |  | **Залы:** |
|  | 24 | Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
|  | 25 | Актовый зал |

5. УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 030912 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИНДЕКС | Наименование | Курс | Недель |
| УП.01 | Учебная практика | 3 | 1 |
| ПП.01 | Производственная практика | 3 | 3 |
| УП.02 | Учебная практика | 2 | 1 |
| ПП.02 | Производственная практика | 2 | 3 |
| ПДП | Преддипломная практика | 3 | 4 |
|  | Итого: |  | 12 |

Зам. директора по УПР В.В. Шалина