**Министерство образования, науки и молодежной политики  
Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Варнавинский технолого-экономический техникум»**

**Рабочая программа**

Учебная дисциплина **ОП. 08 Гражданский процесс**

Специальность **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**Заочная форма обучения**

Разработчик: Дручкова З.В.  
преподаватель права

2018



Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре** **программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-применять на практике нормы гражданского процессуального права

-составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций

- составлять и оформлять претензионно - исковую документацию;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

-Гражданский процессуальный кодекс РФ;

-порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда

-виды и порядок гражданского судопроизводства

-формы защиты прав граждан и юридических лиц;

- основные стадии гражданского процесса;

*В результате освоения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

*В результате освоения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими профессиональными компетенциями, включающими в себя способность*

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 18 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 18 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *18* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***18*** |
| в том числе: |  |
| практические занятия | *8* |
| **Промежуточная аттестация в форме** экзамена | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Гражданский процесс»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1.**  **Введение** |  | | **2** |  |
| Тема 1.1.  Понятие, система и источники гражданского процессуального права. | Содержание учебного материала | |  |
| 1 | Предмет и система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права. Понятие, значение и состав принципов гражданского процессуального права. | 2 | 1 |
| **Раздел 2.**  **Производство в судах общей юрисдикции и в судах первой инстанции** |  | |  |  |
| Тема 2.1.  Подведомственность и подсудность гражданских дел. | Содержание учебного материала | | **10** |  |
| 1 | Понятие подведомственности. Понятие и виды подсудности. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. | 2 | 2 |
| Тема 2.2. Субъекты гражданского процессуального права. Процессуальные сроки. | Содержание учебного материала | |  |  |
| 1 | Состав участников гражданского процесса. Представительство в суде. Понятие и виды процессуальных сроков. | 2 | 3 |
| Тема 2.3. Доказывание и доказательства. Иск. | Содержание учебного материала | |  |  |
| 1 | Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Понятие иска. Элементы иска. | 2 |
| Практическое занятие: Решение правовых ситуаций по темам 2.2, 2.3. | | 2 |
| Практическое занятие: Решение тестовых заданий по темам 2.1 - 2.3. | | 2 |
| Тема 2.4. Стадии и виды гражданского судопроизводства | Содержание учебного материала | | **6** |
| 1 | Понятие и виды стадий гражданского судопроизводства. Общая характеристика видов гражданского судопроизводства. | 2 | 3 |
| Практическое занятие: Решение правовых ситуаций по теме «Стадии гражданского судопроизводства» | | 2 |  |
| Практическое занятие: Решение правовых ситуаций по теме «Виды гражданского судопроизводства» | | 2 | 2 |
| **Всего:** | | | **18** |  |

# **3. условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Занятия проводятся в кабинете «Гражданское, семейное право и гражданский процесс»

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, классная доска, учебно – методический комплект, стенды, ноутбуки, мультимедийное оборудование.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Нормативно-правовые акты**

# Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

# " Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 03.08.2018)

# "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 03.08.2018)

# Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018 [№](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304071/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100009) 339-ФЗ).

# Федеральный конституционный закон  от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) "О судебной системе Российской Федерации"

# Федеральный закон "О судебных приставах" от 21.07.1997 N 118-ФЗ (действующая редакция, 2018)

# Федеральный закон "О мировых судьях в Российской Федерации" от 17.12.1998 N 188-ФЗ (действующая редакция, 2018)

# Федеральный закон "Об исполнительном производстве" от 21.07.1997 N 119-ФЗ (ред. от 03.08.2018 [N 307-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_304076/b62da3aeb315547b6915beadea02920bd7dd4c41/#dst100059))

**Основные источники**

1. Гражданский процесс: учебник/ под ред.А.А. Демичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2015-320с.

**Дополнительные источники:**

1. Казанцев В.И., Васин В.Н. Гражданский процесс. – М.: Академия, 2011. – 720 с.
2. Практикум по гражданскому процессу /под ред. Треушникова М.К. – 3-е изд., перераб. и доп. - М.: 2014. — 352 с.
3. Треушников М.К. Гражданский процесс: Учебник. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Статут, 2014. — 960 с.
4. Тихиня В.Г. «Гражданский процесс электронное учебное пособие 2012г.»
5. Пучунский В.К. «Гражданский процесс электронное учебное пособие 2013г.»
6. Климинова М.О. «Гражданский процесс электронное учебное пособие 2013г.»

**Интернет-ресурсы:**

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

# **4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины**

**Контроль** **и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов. Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых профессиональных и общих компетенций.** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| 1.Применять на практике нормы гражданско-процессуального права | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы. | 1. Опрос  2. Составление схем и таблиц, решение задач  3. Тестирование |
| 2.Составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.  Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем. | 1. Опрос  2. Тестирование  3.Решение практических задач |
| 3.Составлять и оформлять претензионно - исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.  Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем. | 1. Опрос  2. Тестирование  3.Решение задач |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: |  |  |
| 1.Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем. | 1. Опрос  2.Практические занятия  3.Решение задач |
| 2.Порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите. | 1. Опрос  2. Практические занятия |
| 3.Виды и порядок гражданского судопроизводства | . Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы. | 1. Опрос  2. Практические занятия |
| 4.Формы защиты прав граждан и юридических лиц | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем | 1.Тестирование  2. Опрос  3.Решение практических задач |
| Промежуточная аттестация | | экзамен |