Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Варнавинский технолого – экономический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**АД. 02 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И   
ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

ПРОФЕССИИ: 19727 ШТУКАТУР

15220 ОБЛИЦОВЩИК-ПЛИТОЧНИК

Рабочая программа учебной дисциплины АД.02 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ разработана для профессиональной подготовки лиц, не имеющих основного общего образования, на основе адаптированной основной образовательной программы профессионального обучения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Варнавинский технолого – экономический техникум». Данная программа предназначена для профессиональной подготовки рабочих по профессиям 19727 «Штукатур 15220, «Облицовщик-плиточник».

Организация-разработчик: ГБПОУ«Варнавинский технолого – экономический техникум», Разработчик: Дубова М.В. , преподаватель ГБПОУ « Варнавинский технолого – эконмический техникум» .

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
|  | **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ­НЫ** | **4** |
|  | **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ­НЫ** | **9** |
|  | **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2 «СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ»**
   1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа адаптационной дисциплины АД.2 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 19727 «Штукатур», 15220 «Облицовщик-плиточник».

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина входит в раздел адаптационные дисциплины.

**1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Учебная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» обеспечивает формирование общих компетенций по профессиям 19727 «Штукатур», 15220 «Облицовщик-плиточник».

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1.  ОК 2.;  ОК 3.  ОК 4.  ОК 5.  ОК 6.  ОК7.  ОК 8.  ОК9.  ОК 10.  ОК 11.  . | . | использовать нормы позитивного социального поведения, использовать свои права адекватно законодательству, обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью, анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации, составлять необходимые заявительные документы, составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве, использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях | механизмы социальной адаптации, основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов, основы гражданского и семейного законодательства, основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов, основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования, функции органов труда и занятости населения. |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | **120** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 120 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 72 |
| практические занятия | 46 |
| **Промежуточная аттестация проводиться в форме - дифференцированный зачет** | **2** |

* 1. **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**
  2. **Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | |
| **Раздел I** | **Социальная адаптация** | **22** |  | |
| **Тема 1.1.**  **Понятие социальной адаптации** **Основы социальной адаптации** | **Содержание учебного материала** | 12 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 | . |
| 1. Роль и место знаний о дисциплине в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности. 2. Понятие «социальная адаптация»; виды (полная социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). 3. Этапы и стадии социализации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды). 4. Механизмы социальной адаптации (добровольный, вынужденный). Дезадаптация: понятие, причины.   Практическое занятие:  5. Социальная адаптация.  6. Решение ситуационных задач « Нормы позитивного социального поведения». |
| **Тема 1.2.**  **Механизмы защиты прав человека.** | **Содержание учебного материала** | 8  2 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 |  |
| 1, 2. Основополагающие международные документы по правам человека (Всеобщая декларация прав человека, Декларация прав и свобод человека и гражданина, Конвенция о правах ребенка, Конвенция ООН о правах инвалидов и др.).  3. Механизм защиты прав человека в РФ (конституционная, государственная, судебная, собственная).  4. Гарантии основных прав и свобод.  Практическое занятие:  5.Механизмы защиты прав человека в РФ. |
|  |
| **Раздел II** | **Основы российского законодательства** |  |  | |
| **Тема 2.1**  **Конституционное право** | **Содержание учебного материала** | 4  2 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 |  |
| 1. Основы конституционного строя РФ: структура органов государственной власти, принцип разделения властей, суверенитета и т.п. 2. Конституционные права и свободы граждан: политические, экономические, социальные, культурные.   .Практическое занятие:  **3**. Конституция-основной закон страны. |
| **Тема 2.2. Основы гражданского законодательства** | **Содержание учебного материала** | 8 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 |  |
| 1. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. 2. Понятие гражданско-правового договора 3. Основы наследственного права (понятие «наследование», основания наследования, наследование по закону и по завещанию, приобретение наследства, право на отказ от наследования и т.п). 4. Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей. |
| **Практические занятия:**  **1.** Анализ статей о гражданских правах в Гражданском Кодексе Российской Федерации  2.Решение ситуационных задач по основам наследственного права.  3.Решение ситуационных задач (по защите прав потребителей), составление претензии о защите прав потребителей. | 6 |
| **Тема 2.3. Основы семейного права** | **Содержание учебного материала** | 4 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 |  |
| 1. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака 2. Права и обязанности супругов. Брачный договор   Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. |
| **Практические занятия:**   1. Решение ситуационных задач (заключение и прекращение брака, права и обязанности супругов, брачный договор). 2. Решение ситуационных задач (Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи). | 4 |
| **Тема 2.4. Основы трудового права** | **Содержание учебного материала** | 16 | ОК 1  ОК 2  ОК 3  ОК 4  ОК 5  ОК 6  ОК 7  ОК 8  ОК 9  ОК 10  ОК 11 |  |
|  |
| 1. Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Изменение и прекращение трудового договора. 2. Рабочее время и время отдыха (нормальная продолжительность рабочего времени, сокращенная продолжительность рабочего времени, работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, ненормированный рабочий день; понятие и виды времени отдыха, ежегодный оплачиваемый отпуск и др). 3. Трудовой распорядок Дисциплина труда. (Правила внутреннего трудового распорядка, поощрения за труд, дисциплинарные взыскания, порядок наложения взысканий, снятие дисциплинарного взыскания). 4. Особенности регулирования отдельных категорий граждан (особенности регулирования труда женщин, инвалидов, несовершеннолетних и т.п.) 5. Заработная плата. Гарантии и компенсации 6. Решение трудовых споров. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. 7. Забастовка. Формы самозащиты прав работника 8. Безработица. .Признание человека безработным |
| **Практические занятия:**   1. Решение ситуационных задач по вопросам заключения и расторжения трудового договора 2. Подготовка резюме 3. Составление проекта трудового договора 4. Решение ситуационных задач по вопросам рабочего времени и времени отдыха работника 5. Решение ситуационных задач по вопросам применения дисциплинарных взысканий. 6. Решение ситуационных задач по вопросам регулирования труда отдельных категорий работников. | 12 |
|  |  |  |  |
| **Тема 2.5.** Социальная защита. Социальное обслуживание | **Содержание учебного материала:** |  |  |  |
| 1.Социальное обслуживание в РФ  2.Перечень гарантий детям в РФ.  3.Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г.  № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проблемы занятости.  4.Медико-социальная экспертиза.  5.Пенсионное обеспечение. Определение права. | 10 | ОК 01, ОК 02, ОК 03,  ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,  ОК 10 |  |
|  |  |  |  |
| **Тема 3.**  **Трудоустройство и планирование карьеры.** | **Содержание учебного материала:** |  |  |  |
| 1. Понятие и технология проектирования карьеры. 2. Современные требования при трудоустройстве.   Технологии подбора и отбора персонала.   1. Особенности работы с резюме. Самопрезентация. 2. Особенности проведения собеседования.   **Практическая работа**  5.Составление резюме. Самопрезентация.  6.Тренировка прохождения собеседования при приеме на работу | 8  4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03,  ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,  ОК 10 |  |
| **Тема 4.**  **Социальная польза труда** | Содержание учебного материала |  |  |  |
| 1. Потребности человека. Мотивация трудовой деятельности.   2.Количественные и качественные факторы повышения эффективности деятельности.  3. Психологический климат в коллективе. Напряженное и конфликтное общение с коллегами. Способы регулирования поведения в конфликтной ситуации в трудовом коллективе.  Практическая работа.  4.Составление программы по мотивации трудовой деятельности ..  5.Тренировка стрессоустойчивости. | 6  2 |  |  |
| **Тема 5.**  **Резервы адаптивных ресурсов человека** | Содержание учебного материала: |  |  |  |
| 1. Стресс и стрессоустойчивость. Особенности   физиологической адаптации человека в различных условиях.   1. Уровни и способы саморегуляции. Эмоции и воля.   Практические занятия:  3.Отработка приемов саморегуляции.  4.Подготовка к промежуточной аттестации | 4  4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03,  ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,  ОК 10. |  |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)** | | 2 |  | |
| **ВСЕГО:** | | **120** |  | |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение:** кабинет « », оснащенный оборудованием:

* рабочее место преподавателя;
* рабочие места по количеству обучающихся;
* компьютер;
* проектор;
* экран;
* компьютерная справочная правовая система

**З.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе .

**3.2.1.Печатные издания**

Нормативно-методическая литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ (в ред.29.04.2018) / Консультант Плюс
2. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 29.12.2017) / Консультант Плюс
3. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018) / Консультант Плюс

Основные источники:

1. Казанцев С.Я. «Основы права (для СПО). Учебник» Издательство: "Юстиция", 2017. – 916 с. (Серия : Профессиональное образование). — ISBN: 978-5-4365-1233-4
2. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник дя спо /В. В. Румынина. - 11-е изд. - Москва : Академия, 2016 - 224 с. - (Профессиональное образование).- в интернет-магазине 1147 руб - ISBN 978-5-4468-2764-0
3. Основы права : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологдина. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 409 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5001-4.
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
| 1 | 2 | 3 |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:** |  | Экспертная оценка результатов практических занятий, решения ситуационных задач, самостоятельных работ, тестовых заданий и других видов текущего контроля. |
| использовать нормы позитивного социального поведения | Необходимая информация о нормах позитивного социального поведения найдена верно, в соответствии с заданием |
| использовать свои права адекватно законодательству | Составленные правовые документы необходимые для решения поставленной задачи в соответствии с действующими положениями гражданского, семейного и трудового, законодательства соответствуют условиям предложенной ситуации |
| обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью | Государственные и иные органы з квалифицированной помощи найдены верно, в соответствии с заданием |
| анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации | Составленные правовые документы о защите своих прав соответствуют требованиям законодательства и условиям предложенной ситуации |
| составлять необходимые заявительные документы | Составленные правовые документы заполнены в соответствии с образцом |
| составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве | Составленные правовые документы заполнены в соответствии с образцом |
| использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях | Составленные правовые документы необходимые для решения поставленной задачи в соответствии с действующими положениями гражданского, семейного и трудового, законодательства соответствуют условиям предложенной ситуации |
| В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:** |  |
| механизмы социальной адаптации; | Выделяет механизмы социальной адаптации.  Перечисляет виды, этапы и стадии социализации |
| основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; | Перечисляет основополагающие международные акты.  Раскрывает сущность основных положений Конвенции ООН о правах инвалидов |
| основы гражданского и семейного законодательства; | Раскрывает содержание дееспособности.  Формулирует сущность гражданско - правового договора, брачного договора.  Перечисляет права и обязанности в семейных правоотношениях.  Раскрывает сущность алиментных обязательств. |
| основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; | Раскрывает особенности регулирования труда отдельных категорий граждан (женщин, инвалидов, несовершеннолетних) |
| основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; | Перечисляет и раскрывает  сущность основных правовых гарантий инвалидов в области социальной защиты труда.  Перечисляет основные правовые гарантии инвалидам в области образования и раскрывает их  сущность |
| функции органов труда и занятости населения. | Раскрывает сущность функций Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов. |

**Разработчик:**

ГБПОУ «ВТЭТ» преподаватель М.В.Дубова

*(место работы) ( занимаемая должность) (инициалы, фамилия*

**Методика «Самооценка психологической адаптивности».**С ее помощью выявляется уровень социально-психологической адаптивности личности. Методика состоит из 15 вопросов, поделенных на две группы (группа А состоит из 10 утверждений, группа Б – из 5).

Цель: исследовать уровень социально-психологической адаптивности.

Инструкция: Если Вы, безусловно, согласные утверждением, напишите ответ «да», если не согласны, напишите ответ «нет».

**ТЕСТ**

***Группа А***

1. Я часто испытываю тягу к новым впечатлением.

2. Мне нравится работа, которая требует быстрого и частого переключения с одной операции на другую, с одного дела не другое.

3. Я быстро могу перейти от отдыха к интенсивной деятельности.

4. Я быстро схожусь с новыми людьми.

5. Я быстро засыпаю и пробуждаюсь.

6. Я быстро осваиваюсь в новой обстановке, включаюсь в новое для себя дело.

7. Мне нравится, когда на работе появляются новые люди.

8. Я люблю бывать в новом для себя обществе.

9. Мне приходится слушать от окружающих и друзей, что я человек деятельный и подвижный.

10. Новый для меня учебный материал я обычно запоминаю и усваиваю быстро, хотя иногда способен так же быстро его забывать.

***Группа Б***

11. Я не люблю заводить новых знакомств.

12. Мне трудно расстаться с какой-либо мыслью, в которую я когда-то поверил, хотя много убедительных доводов против этой мысли.

13. Новые навыки в какой-либо деятельности, новые привычки формируются у меня медленно, но зато усваиваются очень прочно.

14. Меня иногда упрекают в медлительности.

15. Я не люблю подвижных игр.

***Обработка результатов***

Найдите сумму положительных ответов на утверждения группы А (с 1 по 10). Далее аналогичным образом найдите сумму положительных ответов на утверждение группы Б (с 11 по 15). Затем из первой суммы нужно вычесть вторую. Данный показатель и будет свидетельствовать о степени вашей психологической гибкости в процессе деятельности.

Уровни социально-психологической адаптивности:

8-10 баллов – высокий

6-7 баллов – выше среднего

5 баллов – средний

3-4 баллов – ниже среднего

2-1 баллов – низкий.