**Лабораторная работа 22.05.20**

**Цель:** научиться создавать презентацию с помощью шаблона Power Point и редактировать ее.

**Задание:**

1. Войдите в программу MS Power Point.
2. Файл – Создать – Образцы шаблонов. Выбрать шаблон Обучение или Отчет о состоянии проекта.
3. В разделе «Заголовок слайда» ввести название фирмы. В раздел «Подзаголовок слайда» ввести свои ФИО и должность (менеджер).

*Эти разделы можно передвигать и изменять их размеры, шрифт, цвет, заливку фона фигуры.*

1. Вставить рисунок в слайд.
2. Приступить к созданию второго слайда. Выбрать макет слайда – Заголовок и объект.
3. В разделе «заголовок» ввести «Виды товаров».
4. В раздел «текст слайда» ввести товары фирмы (например, женская обувь, детская обувь, мужская обувь, крема для обуви и др.)
5. Проиллюстрировать некоторые из них, вставив в слайд рисунок или картинку.
6. Приступить к созданию третьего слайда. Выбрать макет «Два объекта».
7. В разделе «Заголовок» ввести: Наиболее ходовой товар.
8. В раздел «Текст слайда» ввести в каждую из колонок по одному из видов товара.
9. Проиллюстрировать каждое из них.
10. Перейти к созданию четвертого слайда. Выбрать макет «Заголовок и объект».
11. Ввести заголовок слайда «Наши любимые клиенты».
12. Заполнить таблицу:



1. Перейти к созданию пятого слайда. Выбрать макет «Заголовок и объект».
2. В разделе «Заголовок» ввести: Диаграмма сезонности продаж.
3. Отредактировать диаграмму (написать в ней виды сезонов товара и товар).
4. Приступить к созданию шестого слайда. Выбрать макет «Заголовок и объект».
5. В разделе «Заголовок» ввести: Что бы мне хотелось изменить в фирме.
6. В раздел «Текст слайда» ввести необходимый текст.
7. Проиллюстрировать текст слайда.
8. Остальные слайды (если они есть) удалить.
9. Продемонстрировать созданную презентацию преподавателю.
10. Вставить колонтитулы со своей фамилией в презентацию и отобразить номера слайдов на всех слайдах кроме титульного.
11. Изменить оформление презентации (шаблон, тему).
12. В последний слайд добавить рисунок, выполненный в программе Paint.
13. В режиме сортировщика слайдов сделать копию четвертого слайда и поместить ее за ним (т.е. копия станет пятым слайдом).
14. Изменить заготовок пятого слайда на «Наши основные конкуренты», внести исправления в таблицу без изменения количества строк и столбцов (шапка таблицы изменится на: №п.п, конкурент, основные достоинства).
15. Добавить в четвертый и любой другой слайд анимационные эффекты.
16. Добавить к одному из слайдов эффекты перехода.
17. Сохранить презентацию и продемонстрировать ее преподавателю.

Контрольные вопросы:

1. Что из себя представляет окно Power Point.
2. В каком режиме можно продемонстрировать презентацию.
3. Какие команды содержит раздел «Вставка».
4. Какие есть виды форматирования слайдов?
5. Какие есть возможности вставок в слайд объектов?

Ответы присылать marina.vtet@yandex.ru