

Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
« Варнавинский технологическо-экономический техникум»

Рассмотрена на ЦК  
специальных и общеобразовательных  
дисциплин  
протокол № 1  
от 30.08 2018 г.

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ ВТЭТ  
 В.М. Смирнов  
«31» августа 2018г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЕН.02 Информатика

Специальность 40.02.01. «Право и организация социального обеспечения»

Разработчик:  
Ашенков А.С.  
преподаватель информатики

Рабочая программа учебной дисциплины « Информатика » разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

**40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ИНФОРМАТИКА

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 . Право и организация социального обеспечения.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

### 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

**В результате освоения учебной дисциплины «ИНФОРМАТИКА» обучающийся должен уметь:**

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

**В результате освоения учебной дисциплины «ИНФОРМАТИКА» обучающийся должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

*В результате освоения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

*В результате освоения дисциплины обучающиеся должны обладать следующими профессиональными компетенциями, включающими в себя способность*

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины «ИНФОРМАТИКА»:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	78
контрольные работы	
лекционные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	<i>дифференцированного</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 .	<b>Системы счисления и основы логики</b>	<b>12</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Преобразование логических выражений. Построение таблиц истинности логических выражений.	2	
	Работа с файлами и каталогами: копирование, переименование, удаление в MS DOS	2	
Тема 1.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
Представление информации. Системы счисления, используемые в компьютере. Преобразование логических выражений	Выполнение операций с каталогами (папками) и файлами посредством файлового менеджера Windows Commander.	2	1
	Составление имён каталогов и файлов, их шаблонов и маршрутов к заданным файлам	2	
	Представление информации. Системы счисления. Арифметические действия над числами в различных системах счисления.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2</b>	3
	Арифметические действия над числами в различных системах счисления. Презентация на тему: Логические основы ЭВМ. Преобразование логических выражений.	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Общий состав и структура персональных ЭВМ. Программное обеспечение. Защита информации.</b>	<b>22</b>	
Тема 2.1. Принципы работы технических устройств	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	
	Создание и редактирование файла с помощью редактора Norton Commander. Работа с файлами и каталогами: копирование,	2	

информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	переименование, удаление в NC		
	Архиватор WINZIP и WINRAR.Создание архива и перемещение в него файлов, извлечение файлов из архива	2	1
	Создание имён каталогов и файлов, их шаблонов и маршрутов к заданным файлам	2	
	Выполнение операций с каталогами и файлами, осуществляя доступ к ним посредством пиктограммы «мой компьютер» и проводник «Windows». Создание, установка свойств и удаление ярлыков.	2	
	Выполнение структурной схемы компьютера	2	
	Форматирование дискеты. Создание архива, закрытого паролем.	2	
	Использование современных антивирусных программ.	2	
	Тестирование дискеты на наличие вируса, лечение заражённой дискеты, диска.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>8</b>	
	Презентация на тему: Файловые Менеджеры	4	
Виды Антивирусных программ и их различия	4		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Моделирование и формализация</b>	<b>16</b>	
Тема 3.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
Моделирование, как метод познания.	Найти в интернете и ознакомиться с визуализированными формальными моделями из различных предметных областей	2	1
Материальные и информационные модели	Построить и исследовать табличную модель, содержащую цены на компьютерные комплектующие на текущий момент	2	
	Ознакомиться с физическими и химическими свойствами элементов с использованием компьютерной модели таблицы элементов Д.И.Менделеева.	2	
	Построить компьютерную модель иерархической системы животного мира	2	

	Построить компьютерную модель генеалогического древа вашей семьи.	2	
	Приближённо решить уравнение $x^3 - \cos x = 0$ с использованием компьютерной модели в электронных таблицах	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>4</b>	
	Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.	2	
	Анализ данных в среде СУБД Access	2	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Алгоритмизация и базовые основы программирования</b>	<b>12</b>	
Тема 4.1. Этапы решения задач на компьютере	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	Определение алгоритма Способы записи алгоритмов. Исполнители алгоритмов. Создание основных алгоритмических конструкций. Составление простейших алгоритмов и запись их в графическом представлении. Основные алгоритмические конструкции и соответствующие им операторы языка программирования	2	1
	Графическое изображение алгоритмов следование, ветвление, цикл. Графическое представление алгоритмов в ТП Word.	2	2
	Работа в среде VBA; основные алгоритмические конструкции языка и соответствующие им операторы.	2	2
	Изучение синтаксиса одного из языков программирование, разбор готовых программ на примерах и их отладка	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	Самостоятельная работа: Создание алгоритмических конструкций по заданному варианту.		
<b>Раздел 5.</b>	<b>Информатизация общества</b>	<b>16</b>	
Тема 5.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	



Информационное общество	Организация управления данными. Планирование с помощью календаря.	2	1
	Передача и получение сообщения по электронной почте.	2	
	Создание своей Web-страницы		
	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением.	2	2
	Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>	<b>8</b>	3
	Презентация на тему: «Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности)».	4	
		4	
<b>Раздел 6.</b>	<b>Компьютерные сети</b>	<b>14</b>	3
Тема 6.1.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
Информационные ресурсы и сервисы компьютерных сетей	Всемирная паутина, файловые архивы, интерактивное общение.	2	1
	Возможности и преимущества сетевых технологий.	2	
	Локальные сети Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете. Протокол передачи данных TCP/IP. IP- адрес. Доменная система имен.	2	
	Работа сети Интернет по предложенному варианту.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i> по теме: «Защита информации, антивирусная защита».	<b>6</b>	
<b>Раздел 7.</b>	<b>Работа в прикладных программах компьютера</b>	<b>25</b>	
Тема 7.1. Офисные программы компьютера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	
	Текстовый процессор Word	2	1
	Технология многоколонной верстки. Стилевое форматирование.		

	Технология работы со стилями. Оформление заголовков и подзаголовков. Оглавление.	4	
	Аналитические расчеты в таблицах ТП Excel Работа со списками. Фильтрация данных.	4	1
	Технология прогнозирования временных рядов в Excel. Консолидация данных рабочих листов.	2	
	Создание баз данных в среде Access. Проектирование таблиц.	2	1
	Настройка отображения данных. Создание таблиц. Схема данных.	2	
	Создание презентаций в среде Power-Point	2	2
	<i>Самостоятельная работа</i>	7	
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
	<b>Итого</b>	<b>117</b>	

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия лабораторий:

- «Информатики»
- «Информационных технологий в профессиональной деятельности»
  
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал к лабораторным и практическим занятиям;
- информационные стенды;
- материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

#### **Технические средства обучения:**

- персональные компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся с выходом в сеть Интернет;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации (интерактивная доска, микрофон, web-камера.);
- мультимедийный проектор;

**Оборудование лаборатории и рабочих мест** автоматизированное рабочее место преподавателя;

- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- мультимедийный проектор;
- аудиовизуальные средства обучения (интерактивная доска, микрофон, web-камера.)
- принтер
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- раздаточный материал к лабораторным и практическим занятиям;
- информационные стенды;
- материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Михеева Е.В. «Информатика» М: «Академия» 2011г. 352с.
2. Михеева Е.С «Информатика» Электронный учебник 2012г.

#### Дополнительные источники:

1. Михеева Е.С. «Практикум по информатике» М: «Академия» 2011г.
2. Немцова Т.И. «Практикум по информатике» М: «Академия» 2011г. 192 ст.
3. Миронова Л.В. электронное учебное пособие 2011 г.
4. Урсачев А.И. электронное учебное пособие 2013г.
5. Гроцев А.С. электронное учебное пособие 2015 г.
6. Колокольчикова А.И. электронное учебное пособие 2013 г.
7. Прохорова О.В. «Информатика» электронное учебное пособие 2013 г.

#### Интернет-ресурсы:

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания):</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
Классифицировать программное обеспечение, внедрять современные прикладные программные средства. Работать с элементами Windows. Осуществлять запуск программ, работать с окном программы и справочной системой Windows. Создавать объекты. Осуществлять их копирование, перемещение, удаление, восстановление.	Оценка выполнения алгоритмов работы в операционной системе MS Windows.
Осуществлять выбор параметров для создания документа в Microsoft Word. Получать справочную информацию по интересующей теме. Создавать, сохранять и открывать документ. Редактировать и форматировать документ. Осуществлять поиск, замену фрагментов текста, проверку	Оценка выполнения алгоритмов работы в текстовом редакторе Microsoft Word.

<p>правописания. Создавать таблицы в Microsoft Word. Форматировать таблицу. Связывать текст гиперссылками. Использовать формулы. Вставлять графические объекты. Производить оформление страницы документа и вывод на печать.</p>	
<p>Получать справочную информацию по интересующей теме и выполнять первоначальные настройки параметров программы Microsoft Excel . Выполнять операции по автозаполнению отдельных ячеек и диапазонов. Строить и редактировать диаграммы. Производить вычисления при помощи формул. Пользоваться средствами мастера функций. Создавать простейшую базу данных в виде таблицы. Осуществлять сортировку и поиск данных. Выполнять автоматизированные расчеты.</p>	<p>Оценка выполнения алгоритмов работы с электронными таблицами Microsoft Excel.</p>
<p>Создавать базу данных в Microsoft Access. Создавать таблицы и межтабличные связи. Редактировать данные и структуру таблицы. Создавать запросы, формы, делать отчёты.</p>	<p>Оценка выполнения алгоритмов работы с электронными таблицами Microsoft Access.</p>
<p>Осуществлять поиск правовой и юридической информации в сети Интернет, использовать электронную почту. Осуществлять поиск, сбор и обработку информации в автоматизированных системах правового назначения. Работать в информационно-справочных системах. Создавать WEB-сайты.</p>	<p>Оценка выполнения алгоритмов работы в сети Интернет и электронной почте.</p>
<p><b>Знания:</b></p>	
<p>Основные задачи и направления информатизации общества. Понятия информации. Методы и средства</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>

<p>сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Устройство персонального компьютера. Программные средства.</p>	
<p>Алгоритмы запуска программ Microsoft Word. Назначение строки меню, панелей инструментов, рабочей области, строки состояния. Понятия форматирования, редактирования документа. Способы получения справочной информации и выполнения первоначальной настройки параметров редактора. Способы создания, сохранения и открытия документа. Правила набора текста. Приемы удаления, перемещения и копирования фрагментов документа, поиска и замены фрагментов текста, проверки правописания и переноса слов, форматирования текста. Способы создания таблиц, преобразования в таблицу существующего текста и форматирования таблиц. Понятия: гиперссылка, стиль документа. Алгоритмы создания математических формул. Основные приемы работы с рисунками, WordArt, графическими объектами. Настройку оформления страницы документа и вывода на печать.</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>
<p>Интерфейс программы Microsoft Excel. Способы получения справочной информации и выполнения первоначальной настройки параметров программы. Понятия: ячейка, диапазон, строка, столбец электронной таблицы, относительная и абсолютная ссылка. Этапы построения и приемы редактирования диаграмм. Правила написания формул, работы с мастером функций. Основные</p>	<p>Машинный (программированный) контроль в форме тестирования.</p>

приемы сортировки, фильтрации и поиска информации. Установку параметров страницы и вывода на печать.	
Интерфейс программы Microsoft Access. Приёмы создания баз данных и таблиц. Алгоритм создания связей между таблицами. Возможности редактирования данных таблицы и структуры таблицы. Способы создания запросов, форм и составления отчётов.	Машинный (программируемый) контроль в форме тестирования.
Принципы работы и назначение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене. Тенденции развития компьютерных коммуникаций в юриспруденции. Понятие правовых информационных систем. Назначение и особенности поисковых WWW-серверов. Алгоритм поиска правовой информации в Интернете. Понятие и классификация автоматизированных информационных систем. Разновидности автоматизированных рабочих мест юридического персонала. Технологию создания WEB-сайтов.	Машинный (программируемый) контроль в форме тестирования.  Текущий контроль в форме: - практических занятий; - рефератов; - докладов; - контрольных работ по темам; - самостоятельных работ; - защита проектов; - подготовка презентаций; - систематизации знаний в виде таблиц - решение индивидуальных задач
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

### Контрольные вопросы

1. Информатика. Определения и категории информатики. Понятие и свойства информации. Единицы измерения информации
2. Понятие и свойства алгоритмов. Способы задания алгоритмов, их характеристика.
3. Основные виды вычислительных процессов.
4. Понятие языков программирования и их классификация.
5. Классификация программного обеспечения: системное, инструментальное, прикладное.

6. Инструментальные программные средства. Трансляторы и их типы. Системы программирования.
7. Системное программное обеспечение: назначение, состав, классификация.
8. Понятие операционной системы и ее основные функции. Виды операционных систем.
9. Сервисные программы: программы-оболочки, утилиты, программы-архиваторы, антивирусные программы.
10. Классификация прикладного программного обеспечения.
11. Пакеты обработки текстовой информации.
12. Пакеты обработки графической информации.
13. Электронные таблицы (Табличные процессоры).
14. Базы данных и СУБД.
15. Программы архивирования информации.
16. Понятие компьютерного вируса и основные методы защиты от вирусов.
17. Поколения ЭВМ. Понятие о ресурсах ЭВМ и классификация ЭВМ
18. Структурная схема ЭВМ. Основные устройства ЭВМ и принцип их взаимодействия.
19. Понятие шины и системной магистрали. Стандарты шин.
20. Процессоры ЭВМ: понятие, назначение, типы, основные характеристики.
21. Организация и архитектура памяти ЭВМ.
22. Устройства ввода информации.
23. Устройства вывода информации.
24. Устройства хранения информации (Внешние запоминающие устройства).
25. Локальные компьютерные сети: основные понятия, топология.
26. Глобальная компьютерная сеть Internet: основные понятия.
27. Услуги, предоставляемые сетью Internet.
28. Основы защиты информации. Защита информации в компьютерных сетях.
29. Компьютерные преступления и способы их предупреждения.
30. Виды профессиональных автоматизированных систем.

#### Темы рефератов:

1. Правовое регулирование Интернет как СМИ
2. Язык как способ представления информации, двоичная форма представления информации, ее особенности и преимущества.
3. Анализ данных в среде СУБД Access
4. Принцип автоматического исполнения программ в ЭВМ.
5. Передача, преобразование, хранение и использование информации в технике.
6. Построение и использование компьютерных моделей.
7. Телекоммуникации, телекоммуникационные сети различного типа, их назначение и возможности.
8. Мультимедиа технологии.



9. Информатика в жизни общества.
10. Информация в общении людей.
11. Подходы к оценке количества информации.
12. История развития ЭВМ.
13. Современное состояние электронно-вычислительной техники.
14. Операционные системы: интерфейс, элементы управления, функции.
15. Вредное воздействие компьютера. Способы защиты.
16. База данных: виды, назначения и способы создания.
17. Ноутбук – устройство для профессиональной деятельности.
18. Карманные персональные компьютеры.
19. Доменное имя - объект права
20. Сканеры и программное обеспечение распознавания символов.
21. Преступления в области компьютерной информации
22. Устройства ввода информации.
23. Компьютерная графика на ПК.
24. WWW. История создания и современность.
25. Проблемы создания искусственного интеллекта.
26. Сетевая адресация и средства индивидуализации.
27. Поиск информации в Интернет. Web-индексы, Web-каталоги.
28. Системы электронных платежей, цифровые деньги.
29. Компьютерная грамотность и информационная культура.
30. Авторское право в информатике.