

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Варнавинский технолого-экономический техникум»

Согласовано
Протокол Педагогического совета
№ 12 от «20» марта 2020г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ВТЭТ»
Смирнов В.М.
2020г.



**Положение
об организации обучения с применением дистанционных
образовательных технологий и электронного обучения**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Варнавинский технолого-экономический техникум» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Указа Губернатора Нижегородской области о введении на территории региона режима повышенной готовности для снижения рисков завоза и распространения коронавирусной инфекции;
- Протокола заседания штаба при Правительстве Нижегородской области №Сл-001-117286\20 от 10 марта 2020г. «Об эпидемиологической ситуации по заболеваемости коронавирусной инфекции и принятых мерах по предупреждению распространения инфекции на территории Нижегородской области»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020г. №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020г. №1Д-39\04 «О направлении методических рекомендаций».

1.2. Дистанционное обучение реализуется в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Дистанционное обучение в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Варнавинский технолого-экономический техникум» (далее - Техникум) вводится с 18 марта 2020г. до особого распоряжения.

1.4. Основной целью реализации дистанционного обучения является обеспечение выполнения учебного плана, календарных учебных графиков, реализация программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.5. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач: повышение эффективности организации учебного процесса в период режима «Повышенная готовность»; стимулированию развития потребности у обучающихся в получении дополнительных знаний и интереса к учебе,

способности к личностному самоопределению и самореализации; развитию интереса к познанию и творческих способностей обучающихся; формированию навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения,

1.6. В соответствии с техническими возможностями Техникум организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных ресурсов: электронная почта, социальные сети, Скайп и т.д.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. На период с 18 марта 2020 года и до особого распоряжения обучающиеся не освобождаются от освоения программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2. В соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих реализуется в полном объеме.

2.3. Для реализации программ на официальном сайте Техникума размещается информация о дистанционном обучении, задания для обучающихся, а также электронные ресурсы, позволяющие выполнять предложенные задания.

2.4. Каждой учебной группой создается закрытая группа в социальной сети ВК, где преподаватели размещают методические материалы, видеолекции, презентации для обучающихся по учебным дисциплинам, разделам междисциплинарных курсов, междисциплинарным курсам, практике и задания для обучающихся.

2.5. Выполненные задания обучающиеся отправляют на электронную почту преподавателям. Задания необходимо выполнять в установленные сроки.

2.6. Преподаватели обязаны своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом. Выполненные задания преподаватели должны систематизировать и предоставить заместителю директора по УВР для подтверждения освоения программы обучающимися. Ежеженедельно преподаватели должны проводить мониторинг выполнения заданий по дистанционному обучению.

2.7. На период с 18 марта 2020 года и до особого распоряжения для педагогических работников устанавливается следующий режим работы: с 8ч 00мин – 12ч 00мин – в Техникуме, с 13ч 00мин – 15ч 00мин – дистанционно.

2.8. Экзамены квалификационные по профессиональным модулям проводятся в Техникуме с обязательным присутствием обучающихся. Для этого в назначенный для проведения квалификационного экзамена день обучающиеся разделяют на малые группы, не более 5 человек в каждой. Для каждой малой группы устанавливается расписание, чтобы исключить контакт обучающихся. После квалификационного экзамена обучающиеся обязаны незамедлительно покинуть Техникум.

3. ЗАПОЛНЕНИЕ ЖУРНАЛОВ

3.1. Журналы учебных групп заполняются преподавателями своевременно в соответствии с расписанием учебных занятий. В журнале учебных занятий на странице слева указываются даты проведения учебных занятий в соответствии с расписанием. На правой странице указывается дата проведения учебного занятия в соответствии с расписанием, количество часов. В графе «краткое содержание занятий» прописываются заглавные буквы – ДО, а затем содержание учебного занятия в соответствии с тематическим планом по учебной дисциплине, разделу междисциплинарного курса, междисциплинарному курсу, практике и ставится подпись преподавателя.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ

4.1. С 18 марта 2020 года и до особого распоряжения проекты локальных нормативных актов для рассмотрения передаются председателю Студенческого совета, который через информационно-коммуникационные сети организует обсуждение локальных нормативных актов (дистанционно), далее локальные нормативные акты рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора техникума.